

# Stadgar för Lund Citysamverkan, ideell förening.

Antagna av föreningsstämman den 26 april 2017.

## § 1 Firma och säte

Föreningen driver sin verksamhet under firma Lund Citysamverkan, ideell förening, och har sitt säte i Lunds kommun.

Verksamhetsåret sammanfaller med kalenderåret.

## § 2 Föreningens ändamål

Föreningen har till ändamål att verka för utveckling och marknadsföring av Lunds stadskärna och därigenom skapa en levande och trevlig miljö för boende och besökare att vistas i. För detta ändamål skall ett särskilt samarbetsavtal upprättas som närmare reglerar föreningens verksamhet. Avtalet skall omprövas varje år.

## § 3 Medlemskap

Medlemmar i föreningen är :

- Handelsföreningen i Lund, organisationsnummer 845000-0602
- Fastighetsföreningen Lund City, organisationsnummer 846502-8648
- Lunds kommun, organisationsnummer 212000-1132

Medlemskap kan även beviljas annan juridisk person som ej bedriver med ovanstående organ likartad verksamhet, och som vill verka i föreningens syfte.

## § 4 Inträde

Ansökan om inträde görs hos föreningens styrelse som beslutar om medlemskap. För att inträde skall beviljas krävs en enig styrelse.

## § 5 Medlemsförpliktelser

Medlem skall under iakttagande av föreningens stadgar, av förseningen eller dess styrelse fattade beslut och av föreningen ingångna avtal, verka för föreningens ändamål.

Respektive medlem skall inför ordinarie föreningsstämma utse ledamöter och suppleanter i enlighet med § 10.

Medlems- och serviceavgifter fastställs av ordinarie föreningsstämma för ett år i taget. Medlem erlägger avgifterna årligen, alternativt halvårsvis.

## **§ 6 Föreningsorgan**

Föreningens högsta beslutande organ är föreningsstämma. Förvaltningen handhas av föreningsstyrelsen.

Föreningens övriga organ är revisor och valberedning.

## **§ 7 Föreningsstämma**

Ordinarie föreningsstämma hålls en gång årligen, före juni månads utgång

Särskild föreningsstämma för fastställande av verksamhetsplan och budget samt avgifter för kommande verksamhetsår/kalender hålls en gång årligen, i oktober månad.

- Styrelsen kallar till stämma.
- Kallelse med föredragningslista ska utsändas senast 14 dagar före stämma.
- Kallelse till föreningsstämma sker genom brev eller, om vederbörlig e-postadress meddelats, via e-post.
- Föreningsstämman består av ombud eller representanter som erhållit bemyndigande att företräda medlemmarna.
- Varje medlem har en röst.
- Beslut fattas, utom såvitt avser i ärenden som anges i § 16 och § 18, med enkel majoritet.
- Vid lika röstetal gäller det förslag som biträds av ordföranden.
- Vid val sker avgörandet vid lika röstetal genom lottning.
- Omröstning sker öppet. Val förrättas dock med slutna sedlar om någon röstberättigad begär det.

## **§ 8 Dagordning vid föreningsstämma**

Vid ordinarie stämma förekommer följande ärenden:

1. Fråga om stämmans behöriga sammankallande
2. Val av ordförande på stämman
3. Godkännande av dagordning
4. Val av justeringsperson, att jämte ordföranden justera protokollet
5. Styrelsens verksamhetsberättelse med resultat – och balansräkning för det gångna verksamhetsåret
6. Revisorernas berättelse
7. Fråga om fastställande av resultat- och balansräkning
8. Beslut om dispositioner beträffande vinst eller förlust enligt den fastställda balansräkningen
9. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen

10. Anmälan av val av styrelseledamöter och styrelsesuppleanter
11. Val av styrelseledamot för det fall föreningsstämma avser att välja en styrelseordförande som inte är representant för någon av medlemmarna
12. Val av styrelseordförande
13. Val av revisorer och revisorssuppleanter
14. Övriga frågor som berör föreningen

Medlem som önskar ärende upptaget till behandling vid ordinarie föreningsstämma skall skriftligen göra en framställning härom till föreningens styrelse senast en månad innan föreningsstämmans genomförande.

Till ordinarie stämma skall verksamhetsberättelse med redovisningshandlingar och revisionsberättelse utsändas tillsammans med kallelsen.

### **§ 9 Extra föreningsstämma**

Styrelsen kan kalla till extra föreningsstämma. Kallelse skall utsändas minst fjorton dagar före stämman.

Vid extra föreningsstämma får inte beslut fattas i andra ärenden än de som angivits i kallelsen.

### **§ 10 Styrelse och valberedning**

Föreningens löpande angelägenheter handhas av en styrelse bestående av nio ledamöter, med lika många suppleanter. Föreningsstämman väljer styrelseordföranden bland de ordinarie ledamöterna. Föreningsstämman kan välja styrelseordförande som inte är representant för någon av medlemmarna enligt § 3. Styrelsen skall i sådant fall bestå av tio ledamöter.

Styrelsen väljs till lika delar av respektive ursprunglig medlem enligt § 3. Om föreningsstämma avser välja en styrelseordförande som inte är representant för någon av medlemmarna, väljs den tionde styrelseledamoten av föreningsstämman. Ledamöterna väljs in växelvis för en tid av respektive två år, för tiden intill ordinarie föreningsstämma hållits. Suppleanterna väljs in på samma sätt.

Valberedningen består av kommundirektören, ordföranden för Handelsföreningen i Lund och ordföranden i Fastighetsföreningen Leve Lund.

Valberedningen skall föreslå kandidater till styrelseordförande och revisorer. Valberedningen skall vidare föreslå kandidat till styrelseledamot för det fall föreningsstämman avser att välja en styrelseordförande som inte är representant för någon av medlemmarna.

## **§ 11 Styrelsens uppgifter**

Det åligger styrelsen:

- att handha föreningens angelägenheter i enlighet med föreningens stadgar och föreningsstämmans beslut och samarbetsavtal
- att förvalta och redovisa föreningens medel
- att upprätta verksamhetsberättelse med balans- och resultaträkning
- att till revisorerna i god tid före stämman överlämna verksamhetsberättelse med balans och resultaträkning
- att bestämma dag och plats för föreningsstämma inom föreskriven tid utfärda kallelse samt bereda inkomna förslag
- att till stämma överlämna verksamhetsberättelse med balans- och resultaträkning och revisionsberättelse

## **§ 12 Styrelsens sammanträden**

Styrelsen sammanträder på ordförandens kallelse. Om minst tre styrelseledamöter yrkar på dess sammankallande skall sådan begäran efterkommas. Styrelsens beslut avgörs, utom såvitt avser i ärende som anges i § 4, med enkel majoritet. Vid lika röstetal gäller det förslag som biträds av ordföranden.

Styrelsen är beslutsför då mer än hälften av antalet styrelseledamöter är närvarande. Samtliga ledamöter skall ha erhållit kallelse och tillfredsställande beslutsunderlag.

Suppleant äger närvara vid förfall för ordinarie ledamot inom samma medlemskategori.

## **§ 13 Firmateckning**

Föreningens firma tecknas, förutom av styrelsen i sin helhet, av styrelsens ordförande med någon av styrelsen utsedd ledamot i förening.

Styrelsen äger rätt att utse annan att teckna firman.

## **§ 14 Protokoll**

Vid föreningsstämma och styrelsesammanträde skall föras protokoll. Stämmoprotokoll justeras i enlighet med § 8 punkt 4.

## **§ 15 Revisorer**

För granskning av föreningens räkenskaper utses en revisor och en revisorssuppleant.

Val av revisor och revisorssuppleant sker på ordinarie föreningsstämma för tiden intill nästa ordinarie föreningsstämma hållits.

## **§ 16 Stadgeändring**

Ändring av dessa stadgar skall, för att bli gällande, fattas av en enig stämma vid särskild omräkning på ordinarie föreningsstämma. Förslag till stadgeändring skall framgå av kallelsen.

## **§ 17 Utträde m.m.**

Medlem som önskar utträda ur föreningen skall skriftligen anmäla detta till styrelsen. Uppsägning kan ske senast 1 juni till närmast följande årsskifte, såvida ej av särskilda skäl överenskommelse träffas om annan tidpunkt. Sker ej uppsägning inom föreskriven tid förlänges medlemskapet ytterligare ett år.

Medlem som utträder ur föreningen är skyldig att inom tid som styrelsen fastställer avveckla sina förpliktelser till föreningen.

## **§ 18 Föreningens upplösning**

Föreningen skall upplösas när förutsättningarna för en fortsatt verksamhet inte längre är för handen.

För upplösningen av föreningen fordras beslut härom av en enig stämma vid särskild omröstning vid två på varandra följande föreningsstämmor, varav den ena ordinarie.

Vid föreningens upplösning skall tillgångarna fördelas mellan medlemmarna efter respektive medlems andel av finansiering av föreningens verksamhet.

# **Arbetsordning för styrelsen Lund Citysamverkan, ideell förening.**

- 1. Styrelsen uppgifter framgår av föreningens stadgar § 11.**
- 2. Styrelsen sammanträder 4 - 6 gånger per år och i övrigt vid behov.**  
Kallelse med dagordning och beslutsunderlag utsändes genom ordförandes försorg en vecka före mötet och kan ske via e-post.
- 3. Styrelsens arbetsutskott sammanträder vid behov.**
- 4. Vid styrelsemöte skall följande ärenden alltid behandlas:**
  - A. Val av mötesfunktionärer**
  - B. Genomgång av föregående protokoll**
  - C. Genomgång av ekonomiska rapporter, budgetuppföljning, likviditetsbedömningar och investeringsfrågor.**
  - D. Rapport från projektledare**
  - E. Projektredovisning**
- 5. Protokoll skall föras vid möten. Ordföranden är ansvarig för att protokollet upprättas och distribueras till styrelseledamöterna**
- 6. Årsredovisning framläggs vid föreningsstämman i mars månad.**

**Fastställd vid styrelsemöte 2017-04-26**